

Informationsmitteilung nach Art. 13 DSGVO für Kunden- und Lieferantendaten

Wir betrachten es als unsere vorrangige Aufgabe, die Vertraulichkeit der von Ihnen bereitgestellten personenbezogenen Daten zu wahren und diese vor unbefugten Zugriffen zu schützen. Deshalb wenden wir äußerste Sorgfalt und modernste Sicherheitsstandards an, um einen maximalen Schutz Ihrer personenbezogenen Daten zu gewährleisten.

Als privatrechtliches Unternehmen unterliegen wir den Bestimmungen der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und den Regelungen des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG). Wir haben technische und organisatorische Maßnahmen getroffen, die sicherstellen, dass die Vorschriften über den Datenschutz sowohl von uns, als auch von unseren externen Dienstleistern beachtet werden.

1 Name und Anschrift des Verantwortlichen

Der Verantwortliche im Sinne des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG), der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und anderer nationaler Datenschutzgesetze der Mitgliedsstaaten sowie sonstiger datenschutzrechtlicher Bestimmungen ist:

Klinikum Friedrichshafen GmbH
Geschäftsführung
Frau Margita Geiger
Röntgenstr. 2
88048 Friedrichshafen

Klinik Tett nang GmbH
Geschäftsführung
Frau Margita Geiger
Emil-Münch-Str. 16
88069 Tett nang

2 Kontaktdaten der externen Datenschutzbeauftragten

Unsere derzeitige externe Datenschutzbeauftragte können Sie wie folgt kontaktieren:

AMD TÜV Arbeitsmedizinische Dienste GmbH – TÜV Rheinland Group
E-Mail: datenschutz@medizincampus.de

3 Umfang & Zweck der Verarbeitung von Kunden- und Lieferantendaten

Im Falle einer Kontaktaufnahme des Kunden / des Lieferanten, werden die bei dieser Gelegenheit verarbeiteten personenbezogenen Daten des Kunden / des Lieferanten (bei Firmen die Daten des Ansprechpartners) zur Bearbeitung der Anfrage genutzt. Die Angaben der Daten sind zur Beantwortung der Anfrage erforderlich, ohne die Bereitstellung der Daten ist eine Beantwortung nicht bzw. nur eingeschränkt möglich.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt nur soweit, wie dies objektiv erforderlich ist. Im Rahmen von Verträgen werden die Vertrags-, Stammdaten und Abrechnungsdaten des Vertragspartners, wie etwa der Name und die Adresse verarbeitet, um beispielsweise die Rechnung oder die Lieferung adressieren zu können.

Die Klinikum Friedrichshafen GmbH und die Klinik Tett nang GmbH werden nur Informationen verarbeiten, die zur Ausübung der geschäftlichen Tätigkeiten und zur Vertragsanbahnung / Vertragserfüllung notwendig sind.

4 Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten

Wir verarbeiten die personenbezogenen Daten der Kunden / Lieferanten nur, soweit die betroffene Person einwilligt [Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a) DSGVO], die Verarbeitung eines Vertrags oder vorver-

tragliche Maßnahmen und deren rechtlichen Pflichten es erfordern [Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b) DSGVO] oder ein berechtigtes Interesse besteht [Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f) DSGVO].

5 Dauer der Speicherung

Die von der Klinikum Friedrichshafen GmbH oder der Klinik Tett nang GmbH verarbeiteten personenbezogenen Daten der Kunden / Lieferanten werden gelöscht oder wenn dies nicht möglich ist, gesperrt, sobald der Zweck der Speicherung entfällt und der Löschung keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen.

Die Aufbewahrungspflichten ergeben sich aus u.a. den Rechtsvorschriften des Handels- und Steuerrechts sowie weiteren gesetzlichen Vorschriften. Für Geschäftsunterlagen besteht eine generelle Aufbewahrungsfrist von 6 bis 10 Jahren, je nach Dokumententyp.

Die personenbezogenen Daten der Kunden / Lieferanten werden bei Anfragen spätestens nach sechs Monate nach abschließender Beantwortung der Anfrage gelöscht, sofern keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen oder sich aus der Anfrage eine Vertragsverhandlung ergeben und zu einem Vertragsabschluss führt hat.

6 Widerspruchs- / Widerrufsmöglichkeit

Sie als Arbeitnehmer unseres Kunden- / Lieferanten haben jederzeit die Möglichkeit der Bearbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen. In diesem Fall werden die Daten sofort gelöscht, sollten keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten dem entgegenstehen.

Ihre erteilte Einwilligung kann zu jedem Zeitpunkt mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Der Widerruf hat zur Folge, dass die Durchführung von vorvertraglichen und/oder vertraglichen Verpflichtungen erschwert wird und eine Kontaktaufnahme mit der jeweiligen Person nicht mehr stattfinden kann. Den Widerruf richten Sie bitten an die Verantwortliche Stelle:

Klinikum Friedrichshafen GmbH
Logistik & Facilitymanagement
Röntgenstr. 2
88048 Friedrichshafen

Klinik Tett nang GmbH
Logistik & Facilitymanagement
Emil-Münch-Str. 16
88069 Tett nang

Betroffenenrechte

Nach Art. 12 DSGVO haben Sie das Recht auf Auskunft nach Art. 15 DSGVO, das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 DSGVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO, das Recht auf Datenübertragbarkeit aus Art. 20 DSGVO sowie das Recht auf Widerspruch nach Art. 21 DSGVO. Beim Auskunftsrecht und beim Löschungsrecht gelten die Einschränkungen nach den Regelungen der §§ 34 und 35 BDSG-Neu.

Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde gem. Art. 77 DSGVO in Verbindung mit §19 BDSG-Neu. In Baden-Württemberg ist die zuständige Aufsichtsbehörde:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg
Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart
Tel.: 0711/61 55 41 – 0
Fax: 0711/61 55 41 – 15
E-Mail: poststelle@ldi.bwl.de
Internet: <https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de>

Sollten Sie weitere Fragen haben, können Sie sich direkt an die externe Datenschutzbeauftragte (*Kontakt Daten unter Nr. 2 dieser Mitteilung*) wenden. Nur die externe Datenschutzbeauftragte sowie die Geschäftsleitung hat Zugriff auf dieses Funktionspostfach. Die externe Datenschutzbeauftragte ist zur Verschwiegenheit verpflichtet. Das bedeutet, dass sie uns als Arbeitgeber von Ihnen erhaltene Informationen nur in allgemeiner Form und in einem solchen Umfang zur Kenntnis bringt, der erforderliche ist, um eine Problemstellung zu lösen. Dabei wird Ihre Identität nicht preisgegeben.